|  |
| --- |
| KOORDİNATÖR HARCAMALARI |
|  | **HARCAMA TİPİ** |  | **Şehir içi** | **Şehir dışı** |  |  |
|  | **Telefon** |  | **30-75** | **30-75** |  |  |
|  | **Gıda/Gün** |  | **30** | **45** |  |  |
|  | **Ev**  |  | **\*** | **şirkete ait** |  |  |
|  | **Elektrik** |  | **\*** | **şirkete ait** |  |  |
|  | **Su** |  | **\*** | **şirkete ait** |  |  |
|  | **Depozito** |  | **\*** | **şirkete ait** |  |  |
|  | **Otel / max** |  | **\*** | **60** |  |  |
|  | **Benzin** |  | **gerektiği kadar** | **gerektiği kadar** |  |  |
|  | **Sağlık Harcamaları** |  | **\*** | **\*** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  | **TELEFON** |  |  |  |  |  |
|  | **Personel Sayısı** | **TL** |  |  |  |  |
|  | 6-13 | 30 |  |  |  |  |
|  | **14-20** | 45 |  |  |  |  |
|  | **21-30** | 60 |  |  |  |  |
|  | **31 ve üzeri** | 75 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  | **NOT** |  |  |  |  |  |
|  | **1-Depozito koordinatöre verilir koordinatörden alınır.** |
|  | **2-Koor, otelde kalıyorsa sabah kahvaltısı için yemek ücretlerinden 7,5 tl kesilir.** |
|  | **3-Otel diğer rakamlar için onay alınız.** |
|  | **4-Özel işler için kullanılan benzin paraları koor aittir.** |
|  | **5-Özel işler için kullanılan kiralık araç km / TL olarak koordinatör maaşından düşülür.** |
|  |